

## REQUERIMENTO DE MATRÍCULA – 2019

(Preenchido e assinado pelo responsável financeiro – 1º Contratante)

Eu, \_\_\_\_\_  
CI RG \_\_\_\_\_ CPF MF \_\_\_\_\_  
e, \_\_\_\_\_  
CI RG \_\_\_\_\_ CPF MF \_\_\_\_\_  
com endereço na \_\_\_\_\_  
nº \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_ na cidade de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, responsáveis pelo(a) aluno(a) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, requeremos sua matrícula para o ano  
de **2019**, no(a) \_\_\_\_\_ etapa/ano/série, no curso:

**Educação Infantil** ( ) para o período da ( ) Manhã ( ) Tarde

**Ensino Fundamental** ( ) para o período da ( ) Manhã ( ) Tarde

**Ensino Médio** ( ) para o período da ( ) Manhã ( ) Tarde

Temos ciência de que este Requerimento de Matrícula somente será encaminhado para exame e deferimento pela Direção depois de preenchido e assinado pelo(s) contratante(s), bem como, após certificação pela tesouraria de que o(s) mesmos(s) esteja(m) quites com as obrigações financeiras decorrentes de prestações anteriores e as previstas, bem com, o pagamento da primeira parcela da mensalidade de ano letivo de 2019.

Deferida a matrícula, as partes vinculam-se ao **Contrato de Prestação de Serviços Educacionais, registrado sob nº 5352620 no 4º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica – S.P.**, bem como, disponibilizado no site da Escola e afixado na Secretaria.

P. Deferimento.

Carimbo  
Tesouraria

São Paulo, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
1º Contratante

\_\_\_\_\_  
2º Contratante

## Protocolo de entrega dos documentos – REQUERIMENTO DE MATRÍCULA – 2019

Recebemos do Srº/Srª, \_\_\_\_\_  
Responsável pelo(a) aluno(a) \_\_\_\_\_,  
os documentos de **“Rematrícula 2019”**.  
São Paulo, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Atendente – Secretaria

Carimbo  
Secretaria